



**GAD PARROQUIAL
MARISCAL SUCRE**
ADMINISTRACIÓN 2019 -2023

Mariscal Sucre, Jueves 13 de Agosto del 2020

ACTA N°011

Acta de Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE, realizada el Jueves 13 de Agosto del 2020.

*Siendo las 09h10 se Instala la Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE, contando con la asistencia de los siguientes Miembros: Ing. Eliana Moreno Guevara, **PRESIDENTA**, Eco. Guillermo Contreras Bolaños **VICEPRESIDENTE**; Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez **1ER VOCAL**, Srta. Kiara Gavilanes Vaca **2DO VOCAL**, Srta. Joselyn Solis Reyes **3ER VOCAL** (Vía videollamada por la aplicación WhatsApp), ING. CPA Dallan Moreira Alvarado **SECRETARIA-TESORERA** del GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE para tratar el siguiente Orden del Día:*

- 1. Constatación del Quorum*
- 2. Lectura de la convocatoria*
- 3. Lectura del acta anterior*
- 4. Informes de la Presidenta*
- 5. Varios y Resoluciones*

INFORMES DE LA PRESIDENTA

Estimados compañeros, buenos días. Agradezco su asistencia a la sesión, que se les ha convocado con anterioridad, donde se informara todas las gestiones realizadas, durante la primera quincena del mes de Agosto del 2020.

- ❖ Compañeros vocales, se les comunica que se continúa realizando los recorridos a territorio junto con las educadoras del CDI, como parte del proyecto con el MIES, brindando la atención integral a los niños que forman parte del convenio.*
- ❖ Se mantuvo una reunión con los moradores del sector "Velarde Lascand" dando a conocer la problemática existente en los alrededores, debido a la falta de limpieza de canales, que perjudica al sector agrícola. Dicha gestión fue derivada a la Junta General de Usuarios de Riego de Mariscal Sucre.*
- ❖ Como es de su conocimiento continuamos con las mingas de limpieza en varios sectores de la parroquia, en coordinación con la POLCO, proyecto que ha tenido gran impacto en todos los lugares intervenidos, siendo una forma de integrar a*



GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE

ADMINISTRACIÓN 2019 -2023

la ciudadanía. Es importante recalcar que uno de los sectores fue el Rcto. "América Pérez", donde adicionalmente se les colaboró con el arreglo de un reflector e instalación de un breaker.

- ❖ Se mantuvo una sesión de trabajo en la Alcaldía de Milagro y moradores del sector "Bellavista 2", donde se abordó el tema de la emisión de escrituras que exigen los habitantes de este lugar, dicha documentación fue derivada al Dpto. de Avalúos y Catastros donde será analizada y verificada y posteriormente se determinará la solución a dicho inconveniente.
- ❖ Señores vocales, se mantuvo reunión de trabajo con los moradores del Rcto. "La Cachote", donde presentaron la necesidad de colocar reflectores en la cancha de uso múltiple del sector, sin embargo, el Gobierno Parroquial analizara esta propuesta.
- ❖ Así mismo se sesiono con funcionarios del Ministerio de Agricultura, con el objetivo de canalizar las peticiones de los agricultores, puesto que como es de conocimiento público, el sector agrícola se está viendo altamente afectado a nivel económico, en la especulación de precios de sus productos.
- ❖ Actualmente, las educadoras del CDI, continúan impagas de sus remuneraciones debido a que, el MEF aún no transfiere los valores correspondientes a sus sueldos. Se ha tomado contacto con el área financiera del MIES, pero hasta el momento es incierta la fecha del envío de las asignaciones.
- ❖ Participamos de una capacitación vía ZOOM, con el Gad Municipal de Milagro, donde se trataron temas referentes a la actualización del PDyOT del cantón.
- ❖ Se realizaron gestiones y entregas de oficios en CN, MEF, PLANIFICA ECUADOR y Registro Civil, donde se está colaborando con la emisión de cédulas a niños del CDI y a un grupo de hermanos (Oviedo Valle), que son del área rural y de bajo recursos económicos.
- ❖ Como se les había anticipado, la Prefectura del Guayas entregara un vehículo por cada parroquia de la Provincia del Guayas, las mismas que ya fueron notificadas y que se nos llamó a todos los Presidentes de las Juntas Parroquiales a firmar las actas de entrega - recepción.
- ❖ En días posteriores, se nos envió la asignación de recursos a nuestro Gobierno Parroquial correspondiente al mes de Mayo, el mismo que llegó con un recorte de un 31% de reducción en relación a la asignación que mensualmente llega, dicho valor asciende a los \$12.443,02.

Es todo lo que puedo informar.

Dirección: Mariscal Sucre – AV. Tarqui y Milagro
Ruc: 0968564230001
Celular: 0992266315 – 0994707849

Página Web: www.gadmariscalsucre.gob.ec
Email: juntamariscalsucre@hotmail.com





**GAD PARROQUIAL
MARISCAL SUCRE**
ADMINISTRACIÓN 2019 -2023

OFICIOS RECIBIDOS

- ❖ Con fecha 05 de Agosto del 2020, la Sra. Joselyn Acosta Salazar, moradora de la parroquia, solicito una autorización para realizar una conexión de agua, en la Av. Simón Bolívar entre Venecia y 24 de Mayo, de tal manera que pueda recibir este servicio hasta su hogar.
- ❖ Con fecha 07 de Agosto del 2020, la Ing. Dallan Moreira Alvarado Secretaria – Tesorera del Gad Mariscal Sucre, solicito un anticipo de sueldos por un valor de \$532.71, a ser descontados en sus roles mensuales.
- ❖ Con fecha 07 de Agosto del 2020, la Ing. Dallan Moreira Alvarado Secretaria Tesorera del Gad Mariscal Sucre, solicito 19 días de vacaciones correspondientes al periodo 2019 (04-11-2018 al 03-11-2019).
- ❖ Con fecha 12 de Agosto del 2020, el Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez Vocal del Gad Mariscal Sucre, solicito un anticipo de sueldos por un valor de \$1.200,00 a ser descontados en sus roles mensuales.
- ❖ Con fecha 13 de Agosto del 2020, la Sra. Flor Bautista Sánchez moradora del Rcto. "Maravilla 2 ", solicito lastrado para la vía del lugar antes mencionado, ya que se encuentra en pésimo estado.

OFICIOS ENVIADOS

- ❖ Con fecha 04 de Agosto del 2020, se solicitó al Tcnl. Marco Andrade Jefe de Policía del Distrito Milagro para que la POLCO, participe bajo un cronograma establecido por el Gobierno Parroquial, en mingas en varios sectores y recintos de la parroquia.
- ❖ Con fecha 04 de Agosto del 2020, se entregó al Ing. Francisco Asan Wonsang Alcalde del Gad Municipal de Milagro documentación referente a la problemática existente, en los terrenos del sector "Bellavista 2 – Milagro Rustico".
- ❖ Con fecha 04 de Agosto del 2020, se solicito al Sr. José Obando Suarez Trabajador General del Gad , entregar diariamente una planificación de sus actividades , de tal manera que se pueda corroborar el cumplimiento de las mismas.
- ❖ Con fecha 05 de Agosto del 2020 , se envió a la Eco. Maria Victoria Cevallos Subsecretaria de Contabilidad Gubernamental del MEF , información financiera y presupuestaria del Gobierno Parroquial , correspondiente al segundo trimestre del año 2020.
- ❖ Con fecha 05 de Agosto del 2020 , se envió al Ing. Robert Saavedra Zambrano Director Zonal de Planificación 5-8 , información financiera y presupuestaria del Gobierno Parroquial , correspondiente al segundo trimestre del año 2020.
- ❖ Con fecha 07 de Agosto de 2020 , se solicito a la Ing. Fresia Arroyo Rendón Jefa de Agencia de Registro Civil – Milagro se nos ayude en la misión de cedulas por



GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE

ADMINISTRACIÓN 2019 -2023

primera vez a los niños del CDI Tesoritos Mariscaleños , así como también a un grupo de niños del sector rural y de bajos recursos económicos.

- ❖ Con fecha 07 de Agosto del 2020 , se solicito al Ing. Francisco Asan Wonsang Alcalde del Gad Municipal de Milagro brigadas, para que realicen pruebas rápidas de COVID -19 a todo nuestro personal operativo y administrativo (alrededor de 22 personas) y de esa manera precautelar la integridad y salud de los mismos.
- ❖ Con fecha 07 de Agosto del 2020 , se solicito al Ing. Francisco Asan Wonsang Alcalde del Gad Municipal de Milagro , la dotación de insumos médicos, para el Centro de Salud del Rcto. "Carrizal", con el siguiente detalle:

Losartan 100mg

Ácido acetil salicílico 100

Carbonato de calcio 500mg

Vitamina b tabletas

Vitamina b solución inyectable

Ácido fusídico 1% crema tópica

Gorros quirúrgicos desechables

Ketorolaco 30mg/ml sol. Inyectable

Clopidrogel 75mg

Carvedilol (en cualquier presentacion que nos puedan co.aborar)

- ❖ Con fecha 13 de Agosto del 2020 , se solicito al Ing. Francisco Asan Wonsang Alcalde del Gad Municipal de Milagro , el ingreso del recolector de basura al sector "La Betulia ", del Rcto. "Los Aguacates 1 día a la semana, ya que existen alrededor de 30 familias, en el lugar por lo que es indispensable este servicio.
- ❖ Con fecha 13 de Agosto del 2020 , se solicito a la Lcda. Ro. alba Palma Directora Distrital de Educacion , realizar un CONVENIO con la institución que acertadamente dirige , para que se se nos facilite las instalaciones de la Escuela Fiscal Mixta Guillermo Robles Florencia y pueda funcionar el CDI Tesoritos Mariscaleños en convenio del MIES.

VARIOS Y RESOLUCIONES

- ❖ Aprobar la petición de fecha 05 de Agosto del 2020, donde la Sra. Roselyn Acosta Salazar, moradora de la parroquia, solicito una autorización para realizar una conexión de agua, en la Av. Simón Bolívar entre Venecia y 24 de Mayo, de tal manera que pueda recibir este servicio hasta su hogar.
- ❖ Aprobar la petición de fecha 07 de Agosto del 2020, donde la Ing. Daffan Moreira Alvarado Secretaria – Tesorera del Gad Mariscal Sucre, solicito el anticipo de sueldos por un valor de \$532.71, a ser descontados en sus roles mensuales.





GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE

ADMINISTRACIÓN 2019 -2023


- ❖ Aprobar la petición de fecha 07 de Agosto del 2020, donde 'a Ing. Dallan Moreira Alvarado Secretaria Tesorera del Gad Mariscal Sucre, solicito 19 dias de vacaciones correspondientes al periodo 2019 (04-11-2018 al 03-11-2019).
- ❖ Aprobar la petición de fecha 12 de Agosto del 2020, donde el Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez Vocal del Gad Mariscal Sucre, solicito un anticipo de sueldos por un valor de \$1.200,00 a ser descontados en sus roles mensuales.
- ❖ Derivar a la Prefectura del Guayas, la petición de fecha 03 de Agosto del 2020, donde la Sra. Flor Bautista Sánchez moradora del Rcto. "Maravilla 2", solicito lastrado para la vía del lugar antes mencionado, ya que se encuentra en pésimo estado.

Siendo las 10h30, se da por terminada la sesión ordinaria del Gad Parroquial.


Ing. Eliana Moreno Guevara
PRESIDENTA


Eco. Guillermo Contreras Bolaños
VICEPRESIDENTE


Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez
1ER VOCAL


Srta. Kiara Gavilanes Vaca
2DO VOCAL


Sra. Jocelyn Solís Reyes
3ER VOCAL


Ing. Cpa. Dallan Moreira Alvarado
SECRETARIA - TESORERA



¡CON DIOS RESANDO Y POR EL PUEBLO TRABAJANDO!