

## SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 29 DE AGOSTO DEL 2025

### ACTA N.º 016

En la parroquia Santa María del Toachi, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo Tsáchilas, siendo las 15:00 Pm del día viernes 29 de agosto del 2025, con la asistencia de los Señores Vocales: Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente), Ing. Félix Masapanta (Vocal), Sr. Mauro Plaza (Vocal), Lcda. Mirian Yánez (Vocal), y la Ing. Paola Pucó (Presidenta del GAD Parroquial Rural Santa María del Toachi), se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para la presente fecha.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** – Muy buenas tardes estimados compañeros, se les agradece por la presencia de cada uno de Ustedes a nuestra décima sexta sesión ordinaria del año 2025, por favor estimada Secretaria sírvase a verificar la existencia del quórum reglamentario, para dar inicio la presente sesión del día de hoy.

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Buenas tardes estimada Presidenta, buenas tardes miembros de la junta parroquial de Santa María del Toachi, por disposición de la Presidenta voy constatar el quórum reglamentario para dar inicio a la sesión ordinaria N°016, convocada para el día de hoy viernes 29 de agosto del 2025.

Sr. Darwin Soledispa. -	Presente,
Ing. Félix Masapanta. -	Presente,
Sr. Mauro Plaza. -	Presente,
Lcda. Mirian Yánez -	Presente,
Ing. Paola Pucó. -	Presente,

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Contando con los cinco miembros, hay quórum reglamentario para dar inicio a la presente Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para el día de hoy viernes 29 de agosto del 2025, a las 15:00 horas, estimada Presidenta.

**ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** - Existiendo quórum reglamentario queda instalada la presente sesión ordinaria, Estimada Secretaria sírvase a leer al orden día;

**LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA.** – Claro que si estimada Presidenta Por disposición de la máxima autoridad procedo a dar lectura a la CONVOCATORIA Nro. SO-016 JPRSMT-P-PP-2025: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N.º 016 DE LA JUNTA PARROQUIAL, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Santa María del Toachi, la misma que se llevará en efecto el viernes 29 de agosto del 2025, a las 15:00 Pm, en el Oficina de Vocales, en el cual se tratará el siguiente ORDEN DEL DÍA: **1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 015, DE FECHA 08 DE AGOSTO DEL 2025; 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 004, DE FECHA 06 DE AGOSTO DEL 2025; 3. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN DEL MES DE AGOSTO DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTA MARÍA DEL TOACHI.** La presente convocatoria va acompañada de la respectiva documentación como lo establece el COOTAD (Código Orgánico de



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

Organización Territorial, Autonomía y Descentralización) en su artículo 318 parte última del primer párrafo; además rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD. Firma Ing. Paola Pucó, Presidenta del GAD Parroquial Rural de Santa María del Toachi. Hasta aquí el orden del día estimada Presidenta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes aprobar el orden del día;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Moción que se apruebe;

ING JAVIER MASAPANTA **VOCAL**. – Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción de la compañera Mirian Yanez por parte del compañero Javier Masapanta, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el orden del día, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 5 votos a favor, se aprueba el orden del día convocada para esta fecha estimada Presidenta.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-016-2025/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 29 DE AGOSTO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, proceda por favor con el primer punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 1 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 015, DE FECHA 08 DE AGOSTO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Proceda estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de aquella acta;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Claro que si estimada presidenta; **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-015-2025/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 08 DE AGOSTO DEL 2025. RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-015-2025/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 014, DE FECHA 25 DE JULIO DEL 2025.** Estimada Presidenta hasta aquí las resoluciones de esta acta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, tienen alguna moción;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL**. – Moción que se apruebe;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. –Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Teniendo apoyo la moción del compañero Mauro Plaza por parte de la compañera Mirian Yanez, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 015, de fecha 08 de agosto de 2025; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA –2 TESORERA.** – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);  
SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Félix Masapanta (Vocal);  
ING. FÉLIX MASAPANTA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Sr. Mauro Plaza (Vocal);  
SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);  
LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Paola Puco (Presidenta);  
ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 015 de fecha 08 de agosto de 2025.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-016-2025/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 015, DE FECHA 08 DE AGOSTO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 2 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 004, DE FECHA 06 DE AGOSTO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Proceda estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de aquella acta;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Claro que si estimada presidenta;  
**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SE-004-2025/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR LA TERCERA REFORMA POR REDUCCIÓN DEL PRESUPUESTO AÑO 2025, SEGÚN ACUERDO NRO. MEF-MEF-2025-0005-A, DE FECHA 30 DE MAYO.** Estimada Presidenta hasta aquí la resolución de la presente acta.



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimados compañeros, tienen alguna moción;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** – Moción que se apruebe;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL.** – Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Teniendo apoyo la moción de la compañera Mirian Yanez por parte del compañero Mauro Plaza, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión extraordinaria N° 004, de fecha 06 de agosto de 2025; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA –2 TESORERA.** – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Félix Masapanta (Vocal);

ING. FÉLIX MASAPANTA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Lcda. Mirian Yáñez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Ing. Paola Puco (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 015 de fecha 08 de agosto de 2025.

**RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-016-2025/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 004, DE FECHA 06 DE AGOSTO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 3 Punto. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN DEL MES DE AGOSTO DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SANTA MARÍA DEL TOACHI.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimados compañero les doy a conocer un resumen de las actividades del mes, iniciando con el 01 de agosto se realizó inspección de la calidad de alimentación para los niños del CDI, también se dió seguimiento y constatación a los servicios sociales que se



# STA MARÍA DEL TOACHI

AGUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



brindan en la parroquia por parte de instituciones como el MIES, Prefectura, el Ministerio de Salud Pública, el 04 de agosto se dio acompañamiento al proyecto adulto mayor en convenio con el MIES, el 05 de agosto se realizó reunión con nuestros dirigentes del centro poblado sobre las necesidades que tenemos como el puente Damas, en donde nos acompañó el Vocal Mauro Plaza a verificar como se estaba realizando la actividad, por hacerles conocer que es necesario sembrar arboles a la rivera de los ríos para proteger las cuencas hídricas por lo que quedamos como compromiso realizar la siembra del arboles (Chíparos), el 06 de agosto se realizó la sesión extraordinaria, también recibimos al Ing. eléctrico del Municipio para la inspección sobre algunos trámites pendientes por ejecutar, se realizó la inspección del Coliseo conjuntamente con el Ing. del GAD Municipal para el mantenimiento de la infraestructura, el 07 de agosto tuvimos reunión con funcionario del MAG y socialización de la metodología a utilizar en el campamento de la parroquia el Esfuerzo, reunión con el coordinador de salud, el 08 de agosto reunión ordinaria N° 015 de la Junta Parroquial y acompañamiento en la posesión de la directiva del recinto Flor de los Ríos, el 12 de agosto se realizó gestiones administrativas a nivel de la provincia, estuvimos presentes en la sesión extraordinaria de la cámara Legislativa del Consejo Provincial, el 13 de agosto gestiones administrativas en el MIES acordar compromisos para los niños del CDI amiguitos, por las deficiencias del servicios que si nos preocupa es algo que si me gustaría reiterarles aquí no es que se les mal informa lo que tenían previsto es cerrar porque ya tenían varios años y más situaciones, pero gracias a la aportación de todo el equipo de los 25 niños que se tenía como reporte me manifiesta la coordinadora que ya se completó los 35 niños en el sistema SIIMIES, quisiera agradecer a la compañera del CNH, de que las familias se pasaron al CDI y completamos la cobertura, gracias a los compañeros vocales por unirse a esta lucha, el 14 de agosto tuvimos asamblea ciudadana y control social, elección de asambleístas municipales y priorización de obras públicas de Santa María del Toachi, el 15 de agosto formación de vigilantes comunitarios por parte del Ministerio de salud inspección a los trabajos que se estuvieron realizando en el coliseo abierto de la parroquia por parte del GAD Municipal, 18 de agosto se realizó gestiones administrativas en CNEL con dirigentes de recintos sobre extensiones de red de proyectos eléctricos pendientes, el 19 de agosto se realizó gestiones administrativas y desarrollo de taller de desnutrición infantil en el CDI “Amiguitos”, el 20 de agosto se realizó acompañamiento al proyecto de atención al adulto mayor y atención a la ciudadanía, el 21 de agosto capacitación sobre la campaña prevención del uso y consumo de drogas se lo ha gestionado para que se lo brinde a las unidades educativas en beneficio de la juventud, el 22 de agosto se realizó la minga de re bacheo y limpieza de espaldares con dirigentes de los recinto desde provincias unidas a fuerzas unidas, el 23 de agosto se realizó la continuidad de la minga de re bacheo de la vía asfaltada desde el recinto Provincias Unidas hasta la vía que conduce a Santa María del Toachi, el 25 de agosto se realizó gestiones administrativas, diálogo con el vice prefecto sobre temas emergentes de vialidad y se dió continuidad de la minga de re bacheo en la vía principal asfaltada desde fuerzas unidas a Santa María del Toachi, el 26 de agosto se realizó gestiones administrativas en el departamento de obras públicas del GAD Municipal y gestión con el propietario de la excavadora para particular para realizar la protección del barrio Oswaldo Vera, el 27 de agosto minga con la comunidad y traslado de material pétreo para el recinto San Luis, por mantenimiento vial en el Ramal Piedad de Gabela con la volqueta del GAD Parroquial, el 28 de agosto se realizó gestiones administrativas y traslado por reclamo de garantía técnica a la empresa FOTON en el Consejo Provincial para que se realice el mantenimiento correctivo de la volqueta FOTON, el 29 de agosto se dio el acompañamiento a la empresa EPCO por el tercer lugar reconocimiento al mejor video TikTok de nuestro niños, niñas y adolescentes de la parroquia, además tuvimos la sesión ordinaria de Junta. Así mismo tenemos a EPCO gracias a la compañera vocal por el gran apoyo a nuestros chicos, hemos quedado en tercer lugar del mejor video en TikTok en la Provincia del proyecto de niños, niñas y



# STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

adolescentes, se les comunica que Nosotros también realizaremos la premiación a todos los niños que participaron en 15 días aquí en Santa María del Toachi, quedamos todos cordialmente invitados. Sin más puntos que tratar por favor estimada Secretaria sírvase en clausurar la presente sesión;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Siendo las 15:00 horas con cuarenta y cinco minutos se da por clausurada la sesión ordinaria de fecha 29 de agosto del 2025.

Para su constancia firman:

Ing. Paola Puco Olivo  
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI



Lo Certifico:

Lcda. Maribel Lozada Garces  
SECRETARIA – TESORERA DEL GAD PARROQUIAL  
SANTA MARÍA DEL TOACHI

ARCHIVO: PPO/MV

Elaborado Por:	Ing. Marjorie Vázquez Espinoza	
Revisado y Aprobado Por:	Lcda. Maribel Lozada Garces	

