



MATRIZ DE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

DATOS INSTITUCIONALES

INSTITUCIÓN	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BORBÓN
Fecha de elaboración:	15 DE DICIEMBRE 2023

Misión: El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Borbón, responde al desarrollo integral de la parroquia a través de la planificación con actores de la sociedad y otras instituciones del sector público, realizando proyectos que dinamizan a los sectores productivos, que garanticen el desarrollo social, económico y ambiental de la población, impulsando la transparencia y ética institucional, contando con el talento humano altamente competitivo, capacitado y comprometido con la comunidad.

Visión: La Parroquia Borbón al año 2023, se convierte en un centro productivo, económico y social del cantón Eloy Alfaro. Que utiliza de manera sustentable, sostenible y ordenada sus amplios recursos bióticos y abióticos, bajo un marco de respeto y cuidado del medio ambiente, una parroquia organizada política y socialmente, en donde se respeta e integra las diversas racionalidades y pueblos, grupos de atención prioritaria, ciudadanía en general, a las cuales se las provee de buena calidad de los servicios básicos, redes viales y telecomunicación en pos de mejoras significativas en la calidad de vida de sus habitantes.

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Actividades	Meta anual de gestión del Objetivo	PARTIDA PRESUPUESTARIA A	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación Trimestral en % de la Meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Actividades claves
					I	II	III	IV			
GASTO CORRIENTE	REALIZAR UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON EFICACIA, EFICIENCIA Y ECONÓMICA DE LA PARRROQUIA	Remuneración Unificada	510105	12	25	25	25	25	78,396.00	SECRETARÍA/ TESORERA	1. Elaboración de roles 2. Pagos al IESS 3. Realizar transacción 4. Informe
			510203	1				100	6,533.00	SECRETARÍA/ TESORERA	1. Elaboración de roles 2. Realizar transacción
			510204	1	100				3,200.83	SECRETARÍA/ TESORERA	1. Elaboración de roles 2. Realizar transacción
			510601	12	25	25	25	25	9,163.13	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Elaboración de roles 2. Realizar transacción
			510602	12	25	25	25	25	5,741.65	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Elaboración de roles 2. Realizar transacción
			530101	12	25	25	25	25	600.00	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y requerimiento
			530104	12	25	25	25	25	960.00	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y requerimiento
			530105	12	25	25	25	25	1,440.00	PRESIDENTE/ TESORERA/SECRETARÍA	2. Documentación proveedores y 3. Realizar transacción
			530804	1	100				500.00	TARIFA	
			530805	1	100				500.00	PRESIDENTE/ TESORERA/SECRETARÍA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos
			530204	1	100				61.63	TARIFA	2. Documentación proveedores y requerimiento
			560201	12	25	25	25	25	2,766.72	SECRETARÍA/ TESORERA	3. Realizar transacción
			570201	1	25	25	25	25	250.00	SECRETARÍA/ TESORERA	
			570203	12	25	25	25	25	180.00	SECRETARÍA/ TESORERA	
580101	12	25	25	25	25	2,365.20	SECRETARÍA/ TESORERA				
TOTAL GASTOS CORRIENTES							112,658.16			Actividades claves	
Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Actividades	Meta anual de gestión del Objetivo	PARTIDA PRESUPUESTARIA	Tiempo previsto	Programación Trimestral				Presupuesto del Objetivo	Responsable del Objetivo	Actividades claves
INVERSION					I	II	III	IV			
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Contratar los servicios civiles de un motorista	Honorarios (Motorista)	710507	12	25	25	25	25	5,760.00	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
	Servicio Básico - Energía Convento Mínel, Infocentros de Borbón y punta de piedra	Servicio Básico - Energía Convento Mínel, Infocentros de Borbón y punta de piedra	730104	12	25	25	25	25	2,480.24	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción

Fomentar el turismo local a través de las artes y gastronomía.	Gestión cultural ancestral fomentar la cultura gastronomíacronograma de fiestas y actividades donde se promuebe la cultura y el desarrollo de tradiciones, hacer el proceso en el portal de compras públicas	730205	1			100	100	50,000.00	PRESIDENTE/ VOCAL	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Proyecto 3. compras publicas 4. Realizar transacciones
Fomentar el turismo local a través de las artes y gastronomía.	Gestión cultural ancestral fomentar la cultura gastronomíacronograma de fiestas y actividades donde se promuebe la cultura y el desarrollo de tradiciones, hacer el proceso en el portal de compras públicas	730205	1			100		21,447.28	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Mantener los sistemas de participación ciudadana	Proceso en el portal de compras publica	730613	1		100			3,000.00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras publica	750107	1		100			3,000.00	PRESIDENTE/ VOCAL	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Mantener los sistemas de participación ciudadana	Visibilidad de las actividades del Gad	730702	1			100		600.00	PRESIDENTE/ TESORERA/ SECRETARIA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Realizar tramite en la marina y ente de control	770102	1		100			500.00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Proceso en el portal de compras publica	730255	1		100			1,000.00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Mantener los sistemas de participación ciudadana	Proceso en el portal de compras publica	730702	1		100			1,200.00	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Mantener los sistemas de participación ciudadana	Apoyo Institucional	780102	12	25	25	25	25	3,438.72	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Fortalecer actividades administrativa contable financiera	Apoyo Institucional	780104	12	25	25	25	25	6,877.32	PRESIDENTE/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentacion proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción

Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Contratar servicios que ayuden en la administración del GAD BORBON	730804 730805	1	12	25	25	100	100	800.00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Contratar a través del portal de compras públicas servicios de implementación cultural Fomentar el patrimonio cultural	960201	12	25	25	25	100	22.519,80	SECRETARIA/ TESORERA	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Coordinar reuniones con la Prefectura, cuerpo de bombero, municipios y demás ente de control	730613	1	100			100	6.552,72	PRESIDENTE/ VOCAL	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Gestionar convenio con otras instituciones Desarrollar actividades y plan de trabajo Realizar los procesos a través del portal de compras públicas	730613	1	100			100	3.000,00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	
Mantener las áreas verdes y sitios estratégicos de la Parroquia Borbon	Analizar todos los sitios estratégicos para la utilización de productos químicos Realizar el proceso en el portal de compras públicas	730819	1	100			100	6.658,78	PRESIDENTE/ VOCAL	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Analizar estudio de mercado lugar estratégico para la construcción del parque Informe ambiental, informe de riesgo, realizar el proceso en el portal de compras públicas	750107	2	50	50	50	50	20.000,00	PRESIDENTE/ VOCAL	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Proyecto 3. compras públicas 4. Realizar transacciones	
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Analizar estudio de mercado lugar estratégico para la construcción del parque Informe ambiental, informe de riesgo, realizar el proceso en el portal de compras públicas	750107	2	50	50	50	50	40.000,00	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Proyecto 3. compras públicas 4. Realizar transacciones	
Realizar plan de trabajo para proyecto deportivo	Revisar aliados estratégicos, clubes, campeonato barriales, Realizar convenio con los beneficiarios	730205	1	100			100	6.658,78	PRESIDENTE/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	

Mantener las áreas verdes y sitios estratégicos de la parroquia Borbon	Contratar a través del portal de compras pública	Actualización del Proyecto de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Borbon -POOT	730601	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Proceso	16,500.00
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras pública	Adquisición de impresora Multifunción para el Gobierno Parroquial de Borbon.	840107	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	1,500.00
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras pública	Mantenimiento de la Embarcación y del Motor Fuera Borda	730405	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	1,231.92
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras pública	Adquisición e instalación de Acreditaciones de Aires para las Oficinas del Gobierno Parroquial.	840104	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	6,658.78
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras pública	Adquisición de Mobiliario y sillas plásticas para el Mejoramiento de las oficinas del Gobierno Parroquial de Borbon	731403	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	5,447.28
Mantener las áreas verdes y sitios estratégicos de la parroquia Borbon	Proceso en el portal de compras pública	Contratación de póliza de seguros multirisgos para los bienes del Gobierno Parroquial de Borbon -2024	770201	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	1,500.00
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Proceso en el portal de compras pública	Proyecto panelera Comunidad Eparate Sapiadaraide*	730404	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento	5,000.00
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.	Actividades del Gad	Proyecto de Desarrollo Comunitario, "Fortalecimiento de La Economía Comunitaria Mediante la Dotación del Registros Sanitario y adecuación del plan de negocios. Para El Procedimiento de la café de Azúcar para la Obtenición de la panela y sus derivados, a favor de la Nacionalidad Epera de la Parroquia de Borbon, cantón Eloy Alfaro, Provincia De Esmeraldas"	730613	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	2,000.00
Realizar obras básicas y trascendentales que mejoren la calidad de vida de los habitantes.	Proceso en el portal de compras pública	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESBROCE DE MALEZA Y FUMIGACION DE LOS LATERALES DE LAS VIAS INTERNAS, RIBERAS DEL RIO Y CEMENTERIO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE BORBON	730418	1	100				PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	6,552.72
Dinamizar la economía en los distintos sectores de la parroquia.		Cuenta por pagar	970101	12	25	25	25	25	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Realizar transacción	26,766.02
Mantener los sistemas de participación ciudadana	contratos de servicios civiles con radio local chachi	Contrato de medio de comunicación radial local para la difusión e información del Gad Parroquial Rural Borbon	730207	12	25	25	25	25	PRESIDENTE/ TESORERA/ VOCALES	1. Verificación de presupuesto y disponibilidad de fondos 2. Documentación proveedores y requerimiento 3. Realizar transacción	3,000.00
TOTAL GASTOS INVERSION											
288,203.08											
400,861.24											



Ing. Wilfrid Segura Mma
PRESIDENTE

Sty. María Mosquera Quiñonez
SECRETARIA

María Mosquera